

Aloha,

Kas maiyannurot kadagiti misyonmi ken ugalimi, ti Rehabilitation Hospital of the Pacific (REHAB) ket napasnek iti panagipaay iti pinansyal nga tulong kadagiti pasyente nga agkasapulan kadagiti nesesitya a medikal a serbisyo ti taripato ti salun-at para iti rehabilitasyon ken saanda nga kabaelan nga agbayad kas maibasar iti bukodda a pinansyal nga sitwasyon. Ti pinansyal a tulong a programi ket palubusanna dagiti awanan ti insurans ken dagiti kurang ti insurans na a pasyente a makatun-oy kadagiti kasapulan nga kualipikasyon tapno makaawat ti pinansyal a suporta a makatulong nga mangbayad kadagiti kualipikado nga medikal nga kasapulan nga taripato.

Ti programa a pangpinansyal a tulong ti REHAB ket agaplikar laeng kadagiti kualipikado nga serbisyo kas nailawlawag iti ayan iti bukodmi nga Financial Assistance Policy (FAP). Dagiti serbisyo nga naipaay dagiti saan a REHAB nga tagapaay kadagiti ayan ti disso ti REHAB ket saan a kualipikado base iti FAP mi ken mabalin nga maisina nga masingir kadagiti pasyente.

Para ti kualipikasyon, sika ket kasapulan nga citizen ti United States wenno legal alien a permanente nga agnanaed iti Hawaii. Dagiti sanikua ken suweldo ti pamilyam ket marepaso tapno makita nu masabetda dagiti pagannurutan ti polisiya para iti panagited iti pinansyal nga tulong. Nu masabetda, dagiti babayadam iti REHAB ket makissayan. Ti aktwal a gatad nga maikissay ket nakadepende iti sweldo ti pamilyam.

Tapno agpalista, maidawat nga kompletoen daytoy nga Aplikasyon para iti Pinansyal nga Tulong. Kasapulam nga inayonmo iti kabaroan nga dokumentsayon iti aplikasyonmo tapno masuportaran dagiti sungbat mo. Ti ***Pinansyal nga Tulong - Listaan dagiti Dokumenstayon*** (nakaragpit) ket ilawlawagna dagiti kasapulan nga impormasion.

Ti impormasion nga ibingay mo kanyami ket mausar laeng para iti gandat ti daytoy nga aplikasyon. Daytoy ket matrato kas maysa a kumpidensyal nga impormasion.

Maidawat nga isumite iti nakompletom nga aplikasyon ken dagiti kopya ti suporta a dokumenstasyon idiy Patient Financial Services department a mabirukan idiy first floor iti REHAB Hospital wenno ipatulod babaen ti korreo idiy:

The Rehabilitation Hospital of the Pacific  
ATTN: Patient Financial Services  
226 North Kuakini Street  
Honolulu, HI 96817

Nu addaanka iti anyaman nga saludsod, maidawat nga kontakten ti Patient Financial Services ti REHAB iti (808) 544-3340.



## Pinansyal nga Tulong - Listaan dagiti Dokumentasyon

Iti panangisumite iti aplikasyon mo, maidawat nga iraman dagiti kopya dagiti sumaganad nga dokumento, kas umno, nga kasapulan tapno masuporta iti Aplikasyon para iti Pinansyal nga Tulong:

- Lisensya ti drayber, Birth Certificate ken/wenno dadduma nga ID nga addaan litratom wenno alien card;
- Ti kabaroan nga Federal and State income tax returns
- Dagiti dokumento nga mangipakita iti sweldo ti pamilyam, kairamanan ti:
  - Pay stubs wenno W-2's
  - Dagiti social security statements wenno award letters
  - Dagiti dokumento nga mangipakita ti naited nga pampubliko nga tulong wenno dagiti award letters
  - Ti Determination of Insured Status letter para kadagiti benepisyo ti awanan trabaho
  - Ti benefit award letter para iti worker's compensation
  - Ti binulan nga statement para kadagiti benepisyo ti pension/panagretiro
  - Ti binulan nga statement para kadagiti benepisyo ti veteran
  - Ti benefit award letter para ti suporta ti ubing wenno alimony
  - Ti binulan nga statement para iti kita ti binulan nga abang
- Dagiti kabaroan nga statements manipod kadagiti dadduma a ospital, doktor, laboratoryo, ken dadduma pay nga mangipakita kadagiti gatad nga nautang para kadagiti medikal nga babayadan ti pamilya
- Dagiti dokumento nga mangipakita iti liquid assets ti pamilyayo, kairamanan ti:
  - Dagiti binulan nga statements manipod kadagiti pinansyal nga institusyon nga mangipakita kadagiti balanse, interest income, ken dividend
  - Dagiti dokumento nga mangipakita ti dadduma pay nga liquid asset ti pamilya
- Ti naisumite a Medicaid application manipod iti Estado ti Hawaii ken ti surat ti pannakaaprobar/pannakapaay

Nu awan dagitoy a dokumento, maidawat nga mangipaay iti nakasurat nga panagilawlawag nu apay nga dagita nga dokumento ket saan a karaman a naisumite iti nakompletom nga aplikasyon.

IMPORMASION TI PASYENTE			
Nagan ti Pasyente:	Social Security#:	Petsa ti Pannakaiyanak:	Telepono ti Pagtaengan ti Pasyente/Guarantor:
Nagan ti Guarantor:	Social Security#:	Petsa ti Pannakaiyanak:	Cell Phone ti Pasyente/Guarantor:
Permanente nga Address ti Pasyente/Guarantor:		U.S. Citizen: <input type="checkbox"/> Wen <input type="checkbox"/> Haan	Email ti Pasyente/Guarantor:
DAGITI MIEMBRO TI PAMILYA ITI AYAN TI PAGTAENGAN			
Nagan:	Relasyon:	Petsa ti Pannakaiyanak:	Ti Social Security#:
Nagan:	Relasyon:	Petsa ti Pannakaiyanak:	Ti Social Security#:
Nagan:	Relasyon:	Petsa ti Pannakaiyanak:	Ti Social Security#:
Nagan:	Relasyon:	Petsa ti Pannakaiyanak:	Ti Social Security#:
IMPORMASION TI PAGTRABTRABAHOAN			
Ti Nagan ken Address ti Pagtrabtrabahoan ti Pasyente/Guarantor:			Titulo ti Trabaho:
Ti Nagan ti asawa ti Amo ken ti Pagtaenganna:			Titulo ti Trabaho:
LIQUID ASSETS TI PAMILYA: <i>Ilista ti total nga liquid asset para iti amin nga miembro ti pamilya (Kasapulan nga inayon dagiti kopya dagiti suporta a dokumento)</i>			
Banko/CU Checking Accts: \$	Banko/CU Savings Accts: \$	Ti Money Market Accts: \$	Kwarta nga Iggem: \$
Dagiti Investment (stocks/bonds): \$	Dadduma pay (espesipiko): \$	Dadduma pay (espesipiko): \$	Dadduma pay (espesipiko): \$
SWELDO TI PAMILYA: <i>Ilista ti total nga sweldo para iti amin nga miembro ti pamilya (Kasapulan nga inayon dagiti kopya dagiti suporta a dokumento)</i>			
Dagiti Sweldo: \$	Social Security: \$	Pampubliko nga Tulong/Unemployment: \$	Ti Worker's Comp: \$
Pension/Panagretiro: \$	Abang: \$	Suporta ti Ubing/Alimony: \$	Benepisyo ti Veteran: \$
Dadduma pay (espesipiko): \$			
MEDIKAL NGA GASTOS TI PAMILYA: <i>Ilista ti total nga sweldo para iti amin nga miembro ti pamilya (Kasapulan nga inayon dagiti kopya dagiti suporta a dokumento)</i>			
Tagapaay (Ospital/Doktor/Lab):	Gatad ti Utang: \$	Klase ti(dagiti) serbisyo:	Bulan/Tawen dagiti Serbisyo:
Tagapaay (Ospital/Doktor/Lab):	Gatad ti Utang: \$	Klase ti(dagiti) serbisyo:	Bulan/Tawen dagiti Serbisyo:
Tagapaay (Ospital/Doktor/Lab):	Gatad ti Utang: \$	Klase ti(dagiti) serbisyo:	Bulan/Tawen dagiti Serbisyo:
KANAYUNAN NGA IMPORMASION			
Nangisumite ka kadi ti aplikasyon para iti Medicaid wenno dadduma nga pinansyal nga programa? <input type="checkbox"/> Wen <input type="checkbox"/> Haan Nu WEN, petsa ti aplikasyon: _____			
Resulta ti aplikasyon, maidawat ta ilawlawag: _____			
Adda kadi ti anyaman nga maur-uray nga kaso, panag-areglo, maited nga gunguna nga mainaig kadagiti serbisyo ti REHAB? <input type="checkbox"/> Wen <input type="checkbox"/> Haan Ilawlawag: _____			
<b>STATEMENT TI APLIKANTE:</b> Isiguradok nga dagiti adda iti ngato nga impormasion ket agpayso ken usto iti kasayaatan a pannakaammok. Maawatak nga ti REHAB ket mabalinna a sukisuken ti anyaman ken amin dagiti impormasion nga naipaay. Nu adda ti anyaman nga impormasion a saan nga agpayso, maawatak a saanak tun nga kualipikado para iti pinansyal nga tulong ti REHAB ken siyak ti agbayad para kadagiti masingir para kadagiti serbisyo nga naipaay.			
Umanamongak nga makipagtinnulongak iti aminko iti REHAB babaen iti panagpalista para iti anyaman nga pinansyal nga tulong (kairamanan ti panagpalista para iti Medicaid/Quest) nga adda para kanyak tapno makabayad para kadagiti sisingiren ti REHAB. Maawatak nga amin nga dadduma nga insurance ken third party nga pagalaan ti bayad ket kasapulan nga maiyaplikar kadagiti babayadan sakbay a iti pinansyal nga tulong ket maiyaplikar. Mangdutokak wenno bayadak ti REHAB iti anyaman nga gatad nga masakupan para kadagitoy nga babayadan manipod iti anyaman nga paggapoan, kas iti panag-areglo, judgment wenno insurance.			
Maawatak nga daytoy nga tulong ket sakupen na laeng dagiti kualipikado nga medikal nga kasapulan nga serbisyo nga naipaay babaen ti REHAB. Kanayonan, maawatak nga ti REHAB ket mabalin na nga ibabawi iti pannakasakopko iti pinansyal nga tulong iti anyaman nga oras para iti anyaman nga rason.			
Na-imprinta nga Nagan: _____ Pirma: _____ Petsa ti Aplikasyon: _____ Relasyon iti Pasyente: _____			